

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 3 Тракторозаводского района Волгограда»**

Принято на педагогическом совете
МОУ СШ № 3
протокол № 6 от «30» марта 2022 г.

Введено в действие приказом
от «30» марта 2022 № 97

директор МОУ СШ № 3

С.В. Прохорова



**Положение №47
об организации дополнительного образования
в МОУ СШ №3**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Федеральным законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом школы.

1.2. Дополнительное образование организуется в целях формирования единого образовательного пространства школы.

1.3. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.4. Дополнительное образование в МОУ СШ №3 основывается на многообразии дополнительных образовательных программ, базируется на развивающих методах обучения.

1.5. Структура дополнительного образования МОУ СШ №3 определяется целями и задачами образовательной программы школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие формы: кружки, студии, клубы, секции и т.д.

1.6. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора МОУ СШ №3.

1.7. Курирует вопросы дополнительного образования заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.

1.8. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательных областей и производится на бесплатной основе.

2. Задачи дополнительного образования в МОУ СШ №3

2.1. Изучение интересов и потребностей обучающихся в дополнительном образовании.

2.2. Создание условий для здорового, культурно-образовательного досуга обучающихся через реализацию дополнительных образовательных программ.

2.3. Создание условий для нравственного самосовершенствования.

2.4. Формирование таких качеств личности как целеустремленность и настойчивость в достижении результата; трудолюбие, бережливость, жизненный оптимизм; осознание ценности человеческой жизни, нетерпимость к действиям и влияниям, представляющим угрозу физическому и нравственному здоровью и духовной безопасности.

2.5. Развитие чувства патриотизма и гражданской солидарности; способности к сознательному личностному, профессиональному гражданскому и иному самоопределению и развитию.

2.6. Вовлечение в систему дополнительного образования большего числа обучающихся, в том числе и детей, состоящих на различных видах учета.

3. Направления, уровни и классификация программ дополнительного образования в МОУ СШ №3

3.1. Формирование направлений дополнительного образования в МОУ СШ №3 на текущий учебный год осуществляется по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей). Охват всех направлений и видов не является обязательным. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) с представлением основных направлений объединений дополнительного образования МОУ СШ №3. Подбор направлений, уровней и классификация программ дополнительного образования должен обеспечивать достижение планируемых результатов, обучающихся в соответствии с задачами образовательной программы школы.

3.2. Деятельность педагогов дополнительного образования осуществляется в соответствии с дополнительными образовательными программами:

а) различного уровня: начального, основного и среднего общего образования

б) различных направленностей: социально-педагогической, художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, культурологической, естественно-научной, туристско-краеведческой, научно-технической, социально-экономической, военно-патриотической, эколого-биологической, спортивно-технической.

в) классификации: типовая (примерная), модифицированная (адаптированная), экспериментальная, авторская.

3.3. Содержание программ дополнительного образования направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка;
- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Порядок организации дополнительного образования в МОУ СШ №3

4.1. Организация дополнительного образования обучающихся осуществляется в соответствии с данным положением, согласно должностной инструкции педагогов дополнительного образования, утвержденной директором школы и согласованной с председателем профсоюзного комитета МОУ СШ №3.

4.2. Заместитель директора по воспитательной работе совместно организует работу творческой группы педагогов по разработке программ дополнительного образования на следующий учебный год согласно запрос, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. С целью организации дополнительного образования обучающихся администрация школы может привлекать педагогов учреждений дополнительного образования для организации работы объединений творческого направления.

4.4. Количество занятий в неделю по программам дополнительного образования определяется учебным планом дополнительного образования в МОУ СШ №3 в соответствии со штатным расписанием школы на текущий год, нормами СанПина.

4.5. Списочный состав объединений дополнительного образования формируется следующим образом:

- на первом году обучения – не менее 12-15 человек.
- на втором году обучения – не менее 10-12 человек.
- на третьем и последующих годах обучения – не менее 8-10 человек.

В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование.

4.6. Продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования регламентируется нормами СанПина для различных возрастных групп обучающихся.

4.7. Состав групп и расписание объединений дополнительного образования утверждается в сентябре текущего учебного года приказом директора.

4.8. Документация педагогов дополнительного образования включает в себя:

- а) программу дополнительного образования;
- б) календарно-тематический план на текущий учебный год согласно программе дополнительного образования;
- в) журналы учета работы объединения дополнительного образования.

4.9. Учёт занятости и оформление журналов обучающихся в объединениях дополнительного образования осуществляется педагогом дополнительного образования. Содержание записей в журналах должно соответствовать требованиями к заполнению журналов учета проведённых занятий, содержанию программы дополнительного образования.

5. Требования к программам дополнительного образования

5.1. Программа дополнительного образования должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебно-тематическое планирование;
- содержание программы;
- список литературы

5.2. В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с лицензией);
- название программы дополнительного образования;
- срок реализации программы;
- возраст детей, на который рассчитана программа;
- «Рассмотрено» на методическом совете МОУ СШ №3. Дата, номер протокола заседания МО, подпись руководителя МО;
- «Утверждаю» директор МОУ СШ № 3. Подпись, дата.
- Ф.И.О. педагога, составившего данную программу дополнительного образования.

5.3. В пояснительной записке указываются:

- направленность программы дополнительного образования;
- новизна, актуальность, педагогическая целесообразность;
- цели и задачи программы;

- отличительные особенности данной программы от уже существующих в этой области;
- возраст детей, участвующих в реализации данной программы;
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы их проверки;
- формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, и т.д.)

5.4. В учебно-тематическом планировании:

- раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы дополнительного образования;
- распределяется время, отведенное на изучение программы между разделами и темами по их значимости.

5.5. Содержание дополнительной образовательной программы раскрывается через краткое описание занятий по темам. Содержание программы должно быть построено в следующем структурном порядке:

- название раздела;
- название темы;
- содержание материала;
- формы занятий;
- методическое обеспечение: (приемы и методы организации учебно-воспитательного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий).

5.6. Календарно-тематическое планирование педагога дополнительного образования является приложением к программе дополнительного образования, конкретизирует содержание тем, разделов. Календарно-тематическое планирование разрабатывается педагогом на каждый учебный год в соответствии с программой дополнительного образования и годом её реализации.

5.7. В календарно-тематическом планировании должны быть обязательно определены следующие графы:

- номер по порядку;
- раздел программы;
- тема занятия;
- количество часов, отведенное на изучение темы, раздела;
- плановая и фактическая даты прохождения тем;

5.8. Результативность изучения программы дополнительного образования определяется по итогам участия обучающегося в конкурсных мероприятиях или выполнения им творческих работ.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса в рамках дополнительного образования в МОУ СШ №3 являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих дополнительное образование обучающихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Директор МОУ СШ №3 определяет функциональные обязанности педагога дополнительного образования.

6.4. К педагогическим работникам, организующим дополнительное образование обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

7. Контроль над деятельностью объединений дополнительного образования в МОУ СШ №3

7.1. Контроль над деятельностью объединений дополнительного образования осуществляется директором МОУ СШ №3, заместителем директора по воспитательной работе МОУ СШ №3 в соответствии с графиком внутришкольного контроля.

8. Срок действия положения

Положение имеет силу до замены его новым.

Положение разработала:
Заместитель директора по ВР
М.Р. Ермишева 